**SOP PEMANFAATAN**

**DATA AGREGAT KEPENDUDUKAN**

1. **PENGGUNA DATA MENGAJUKAN PERMOHONAN PERMINTAAN IZIN SECARA TERTULIS KEPADA KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KB, DAN DUKCAPIL.**
2. **PEMBERIAN IZIN PEMANFAATAN DATA AGREGAT KEPENDUDUKAN OLEH KEPALA DINAS KEPADA PENGGUNA DATA.**
3. **KEPALA DINAS MELALUI BIDANG PIAK DAN PEMANFAATAN DATA MEMINTA UNTUK DILAKUKAN PEMBERIAN DATA SESUAI DENGAN IZIN PEMANFAATAN DATA DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERLAKU.**
4. **BIDANG PIAK DAN PEMANFAATAN DATA MEMBUKA DATA WAREHOUSE, MENGAMBIL DATA YANG DIPERLUKAN, MENGOLAH, MENYAJIKAN, DAN MEMERIKSA DATA YANG AKAN DIBERIKAN, DAN MELAPORKAN KEPADA KADIS**
5. **DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KB DAN DUKCAPIL MEMBERIKAN DATA AGREGAT YANG DIMINTA KEPADA PENGGUNA**

**JANGKA WAKTU PELAYANAN :**

**10 (SEPULUH) HARI KERJA**